

ИП Третьякова Жанна Константиновна

Офис-менеджер в студию интерьерного текстиля

от 35 000р до 70 000р

- Требуемый опыт работы: От 1 до 3 лет
- Занятость: Полная
- График: Полный
- Образование: Высшее

Друзья!

Команда Студии интерьерного текстиля Tiziano расширяется и мы с радостью приглашаем Вас стать ее частью! На сегодня мы заинтересованы в привлечении Администратора студии, влюбленного в свое дело)

Чем предстоит заниматься:

1. Обеспечение подготовки студии к работе, открытие и закрытие;
2. Встреча гостей, консультирование клиентов по работе студии и предоставляемых услугах;
3. Работа с ККМ и банковским терминалом, ведение кассовой книги;
4. Ведение таблиц Word и Excel по формам предприятия;
5. Работа с базой 1С УНФ (сбор и разнесение первичной документации и оплат клиентов, ведение кассы и кассовой книги в программе, формирование актов сверок и еженедельных отчетов по срокам и оплатам заказов клиентов);
6. Контроль запланированных и выполненных работ оплаченных заказов клиентов;
7. Ведение внутреннего документооборота и архива предприятия;
8. Работа с транспортными компаниями, логистика доставки и отправки грузов;
9. Проведение плановых инвентаризаций;
10. Прочая административно-хозяйственная работа

Для нас важно:

1. Опыт работы с программой 1С Предприятие, 1С УНФ;
2. Уверенный пользователь ПК;
3. Ответственность и внимательность;
4. Коммуникабельность;
5. Грамотная устная и письменная речь;
6. Многозадачность и стрессоустойчивость;
7. Любовь к людям и понимание основ качественного сервиса

Условия:

1. График работы с 9.00 до 18.00, пятидневная рабочая неделя;
2. Трудоустройство;
3. Стабильная заработная плата

Адрес размещения вакансии:

Иркутск, Дальневосточная улица, д. 166

Контактная информация:

- +7 (902) 511-47-59
- Жанна
- t-zhanna38@yandex.ru