ООО "ПКФ КОНТУР"

Специалист по оформлению документации в автосервис

от 120 000р до 150 000р

- Требуемый опыт работы: От 1 до 3 лет
- Занятость: Полная
- График: Полный
- Образование: Не имеет значения

Обязанности:

- Проверка входящей документации (заказ-наряды, акты выполненных работ), занесение их в таблицы, дальнейшая работа с таблицей для формирования сводного Акта выполненных работ
- Формирование исходящих заказ-нарядов и актов
- Сканирование и архивирование документов.

Требования:

- Опыт работы в данной сфере не менее года
- Знание 1 С УТ 11
- Уверенный пользователь MS Office (word, excel), ПК и офисной техникой
- Внимательность, быстродействие, ответственность, аккуратность, внимание к деталям, готовность четко выполнять поставленные задачи.

Условия:

- Оформление по ТК РФ
- Рабочая неделя 5/2 с 08 до 17 часов
- Заработная плата: от 120000 до 150000 руб.
- Испытательный срок 1,5 месяца.

Адрес размещения вакансии:

Москва, Щёлковское шоссе, д. 100к106

Контактная информация:

- +7 (903) 123-99-06
- Дмитрий Сергеевич
- kontur.ya@yandex.ru