

ООО МА Рейн

Оператор ПК

от 80 000р до 95 000р

- Требуемый опыт работы: Без опыта
- Занятость: Полная
- График: Удаленная работа
- Образование: Не имеет значения

Мы расширяем команду и ищем оператора ПК для работы с информацией во внутренних системах компании. Основные задачи простые и последовательные: получать готовые данные, проверять их, вносить необходимые изменения и отмечать результат выполнения

Задачи сотрудника:

1. Получать информацию и задания во внутренней рабочей системе
2. Вносить данные в таблицы, формы и готовые электронные карточки
3. Проверять правильность информации перед сохранением
4. Обновлять сведения при поступлении новых данных
5. Распределять записи по нужным категориям и рабочим статусам
6. Исправлять простые неточности по инструкции
7. Передавать обработанную информацию другим сотрудникам, если требуется следующий этап работы
8. Отмечать выполненные задачи и поддерживать порядок в рабочих данных

Требования:

1. — Базовое уверенное пользование компьютером
2. — Умение работать с браузером, электронными документами и таблицами
3. — Внимательность при переносе текста, цифр и другой информации
4. — Аккуратность и способность выполнять последовательные действия
5. — Готовность работать по понятным инструкциям
6. — Ответственное отношение к порученным задачамОпыт на аналогичной позиции не обязателен
7. — рабочие процессы покажем на старте сотрудничества

Условия работы:

1. Удалённый формат работы с компьютера или ноутбука
2. Заработная плата от 80 000 ₽ в месяц + дополнительные бонусы по результатам работы
3. Перед началом самостоятельной работы покажем используемые программы, порядок выполнения задач и вместе разберём первые примеры
4. Простые повторяющиеся задачи, обозначенные в данной вакансии
5. Готовые инструкции и понятная последовательность действий
6. Полная или частичная занятость в зависимости от согласованного режима (можно брать определенные часы в день по договоренности)
7. Регулярная постановка задач через рабочую систему
8. Поддержка сотрудников команды, если при обработке информации возникает вопрос
9. Официальное оформление в штат или договор ГПХ

При отклике приложите резюме или кратко укажите опыт работы и уровень владения компьютером. А также напишите, был ли у вас подобный опыт работы. Наш специалист по подбору персонала свяжется с вами и расскажет подробнее о формате работы

Адрес размещения вакансии:

Москва, Крутицкий Вал, д. 14

Контактная информация:

- +7 (931) 521-07-00
- Давид

Другие вакансии этой компании

Оператор ввода данных

от 75 000р до 85 000р

Вносить данные из документов, заявок и электронных файлов в рабочую базуОбновлять сведения в таблицах и карточках клиентовПроверять информацию на полноту, точность и наличие ошибокИсправлять неточности по инструкции или передавать их ответственному сотрудникуСверять внесённые данные с исходными материаламиРаспределять файлы и записи по установленным категориямФормировать простые отчёты о выполненной работе

Москва, Крутицкий Вал, д. 14

Помощник руководителя / администратор

от 80 000р до 95 000р

Москва, д. 14

Администратор баз данных

от 80 000р до 90 000р

проверять поступившие анкеты и смотреть, все ли обязательные поля заполнены — переносить сведения в рабочую базу, таблицы и внутренние формы — сверять ФИО, даты, контакты и другие данные между источниками — находить пропущенные значения, повторные записи и очевидные несоответствия — корректировать информацию в рамках установленной инструкции — присваивать анкетам нужные категории, статусы и отметки — возвращать некорректно заполненные данные на дополнительную проверку — поддерживать порядок в уже обработанных записях

Москва, д. 14

Помощник графического дизайнера

от 85 000р до 95 000р

— адаптировать готовые баннеры, обложки, карточки и другие макеты под необходимые размеры — заменять в шаблонах изображения, тексты, заголовки и отдельные элементы — подготавливать картинки для сайтов, социальных сетей и рекламных материалов — обрезать изображения, выравнивать элементы и корректировать размеры — собирать несложные визуалы по готовым референсам и техническим заданиям — проверять отступы, шрифты, цвета и соответствие фирменному стилю — экспортировать готовые материалы в нужном размере и формате — вносить небольшие правки после проверки основным дизайнером

Москва, Крутицкий Вал, д. 14