

ООО "ЗГС "СТАНДАРТ"

Главный бухгалтер

от 200 000р

- Требуемый опыт работы: От 3 до 6 лет
- Занятость: Полная
- График: Полный
- Образование: Высшее

Завод гидравлических соединений СТАНДАРТ — российское промышленное предприятие, занимающееся разработкой и производством специализированной продукции из нержавеющей стали. Наша команда состоит из квалифицированных специалистов, стремящихся к постоянному совершенствованию и развитию. В связи с расширением бизнеса мы ищем опытного Главного бухгалтера для управления финансовыми процессами на нашем производстве.

Условия

- Конкурентоспособная заработная плата
- Полный социальный пакет
- Возможности для профессионального развития и обучения
- Работа в динамичной и дружелюбной команде
- Разумная близость к рабочему месту (СПб, ул. Генерала Хрулева д.8)

Требования

- Высшее профильное образование
- Опыт работы на производственном предприятии
- Знание законодательства в области бухгалтерского учета и налогообложения
- Знание производственного учета
- Уверенное владение программами 1С и MS Office
- Аналитические способности, внимательность к деталям и ответственность

Обязанности

- Работа с гособоронзаказом (ГОЗ)
- Организация и ведение бухгалтерского учета на предприятии
- Контроль за соблюдением налогового законодательства и налоговой отчетности
- Формирование финансовой отчетности в соответствии с установленными стандартами
- Управление денежными потоками компании, планирование и контроль бюджета
- Взаимодействие с контролирующими и налоговыми органами
- Руководство бухгалтерским отделом, обучение и развитие сотрудников

Присоединяйтесь к нашей команде и станьте частью успешной компании, которая ценит профессионализм и стремление к развитию! Мы ждем вашего резюме.

Адрес размещения вакансии:

Санкт-Петербург, Генерала Хрулёва, д. 8

Контактная информация:

- +7 (964) 610-05-20
- Гуцуляк Дмитрий Евгеньевич
- gutsulyak@zavodstd.ru

Другие вакансии этой компании

Менеджер по развитию направления

от 80 000р

Ведение заказов от первого обращения до согласования технического решения, коммерческого предложения и договора. Координация подготовки технических и коммерческих предложений. Выступление в роли проектного менеджера. Работа с запросами, чертежами, опросными листами, спецификациями и техническими заданиями. Подготовки коммерческих предложений, ведения переговоров и согласования цены, сроков поставки и условий договора. Выстраивание деловых отношений с заказчиками.

Санкт-Петербург, Генерала Хрулёва