Якорь

Помощник по бизнесу

от 100 000р до 350 000р

- Требуемый опыт работы: Без опыта
- Занятость: Частичная
- График: Свободный график
- Образование: Не имеет значения

Условия:

- Гибкий график работы.
- Возможность удаленной работы.
- Друзья, работа в команде и развитие.

Обязанности:

- Ведение расписания и планирование встреч.
- Помощь в организации рабочего процесса.
- Координация задач и проектов.
- Подготовка необходимых материалов и документов.

Требования:

- Ответственность и организованность.
- Умение работать с документами.
- Коммуникабельность.
- Знание офисных программ.
- Опыт работы в смежных областях приветствуется.
- Пишите сразу в ТГ AlexEgorov2002

Адрес размещения вакансии:

Москва, Мясницкая улица, д. 8/2с1

Контактная информация:

- +7 (931) 521-07-00
- Алексей
- doyihek534@fulldiets.com